

INVENTARIZAČNÍ ZPRÁVA ROK 2022

Obec: **MARIÁNSKOLÁZEŇSKO**, dobrovolný svazek obcí

İÇ: 0071203354

Datum zpracování: 31. ledna 2023

1. Vyhodnocení dodržení vyhlášky č. 270/2010 Sb. a vnitro organizační směrnice k inventarizaci.

Inventarizační činnosti:

1.1. Plán inventur

Plán inventur byl včas zpracován a řádně schválen. Inventarizační komise postupovaly v souladu s vyhláškou a vnitroorganizační směrnici. Metodika postupů při inventarizaci byla dodržena. Podpisy členů inventarizačních komisí byly odsouhlaseny na podpisové vzory a nebyly zjištěny rozdíly. Nedošlo k žádnému pracovnímu úrazu. Koordinace inventur s jinými osobami proběhla. Termíny prvotních i rozdílových inventur byly dodrženy.

1.2. Proškolení členů inventarizačních komisí

Proškolení proběhlo v budově sídla DSO Tři Sekery 157 dne 15. 12. 2022. Provedení proškolení je doloženo prezenční listinou. Součástí školení byly i zásady dodržení bezpečnosti.

1.3. Podmínky pro ověřování skutečnosti a součinnost zaměstnanců

Nebyly zjištěny žádné odchylky od žádoucího stavu.

1. 4. Přijatá opatření ke zlepšení průběhu inventur, k informačním tokům

Bez přijatých opatření. Inventarizace proběhla řádně, podklady byly řádně připraveny a ověřeny na skutečnost. U inventur byly vždy členy komise osoby odpovědné za majetek.

Dle plánu inventur byl zjištěn skutečný stav majetku a závazku a ostatních inventarizačních položek pasiv a podrozvahy, který je zaznamenán v inventurních soupisech.

Skutečný stav byl porovnán na účetní stav majetku a závazků. Bez inventarizačních rozdílů.

Přílohy: Seznam inventurních soupisů

Obratová předvaha – soupis veškerých účtů s popisem a cenovým oceněním

Účtový rozvrh

Inventarizační komise:

Předseda: Helena Repíková

podpis

Člen: Ing. Josef Švajgl

podpis

Člen: Jindřich Zíval

podpis

Seznam inventurních soupisů

Inventurní položka (účet)	Inventurní soupis	Popis	Účetní stav (v Kč) k 31.12.2022	Inventurní stav (v Kč) k 31.12.2022	Rozdíl	fyzická/ dokladová
018, 078	1	seznam (2 listy)	37 058,00	37 058,00	0	F/D
022, 082	2	seznam (1 list)	1 187 644,00	1 187 644,00	0	F/D
028, 088	3	seznam (6 listů)	1 052 376,59	1 052 376,59	0	F/D
231	4	výpisy, výčetka (6 listů)	3 057 696,09	3 057 696,09	0	D
261			8 779,00	8 779,00		F/D
314, 389	5		18 000,00	18 000,00	0	D
331	6	tabulky (2 list)	133 489,00	133 489,00	0	D
336			108 307,00	108 307,00	0	D
337			46 717,00	46 717,00	0	D
342			37 091,00	37 091,00		
378			10 882,00	10 882,00	0	D
374	7	rozhodnutí (2 listy)	5 850 000,00	5 850 000,00	0	D
388		hl.kniha, tabulka (2)	15 045 880,86	15 045 880,86		
472		opis deníku (6) rozhodnutí (2)	10 098 761,82	10 098 761,82		
401	8	seznam (1 list)	4 189 500,93	4 189 500,93	0	D
406			615 866,10	615 866,10		
432			1 621 561,10	1 621 561,10		
403	9		314 829,00	314 829,00	0	D
901	10	seznam (1 list)	697 546,45	697 546,45	0	F/D
902		seznam (1 list)	1 498,00	1 498,00	0	F/D
943	11	rozhodnutí (3 listy)	674 579,60	674 579,60	0	D
955			328 935,00	328 935,00		
999	12		1 702 559,05	1 702 559,05	0	D
311	13	kniha vydaných faktur	0,00	0,00	0	D
321	14	kniha došlých faktur	0,00	0,00	0	D

Předseda: Helena Repíková

podpis

Člen: Ing. Josef Švajgl

podpis

Člen: Jindřich Zíval

podpis